

**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
23.02.2016**

L'anno duemilasedici addì 23 del mese di Febbraio alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

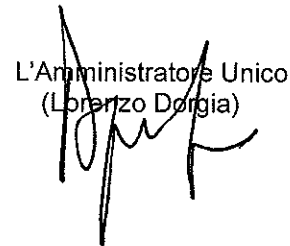
- 1) Contratto per i servizi di pulizia e supporto per la gestione dell'Ostello della Palmaria;

Sul primo punto all'Ordine del Giorno, si delibera di accettare il preventivo della coop.sociale "Il Lentisco", per l'importo complessivo di euro 12.222,00 escluso IVA. (CIG ZC219B6C0)

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



**LIBRO VERBALI****VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
14.05.2016**

L'anno duemilasedici addì 14 del mese di Maggio alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

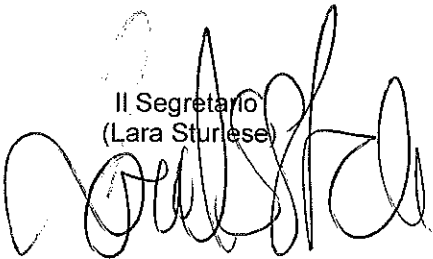
Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

- 1) Fornitura nuovo impianto automatizzato per Fezzano Parking;

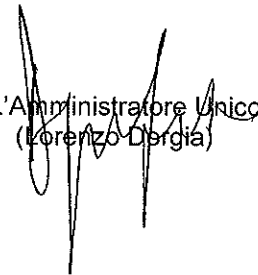
Sul **primo punto** all'Ordine del Giorno, viste le difficoltà nella gestione dell'attuale sistema di accesso al Fezzano Parking, in particolar modo dovute alla complessa funzionalità dello stesso e al costo del canone di gestione si è deciso di provvedere alla modifica dello stesso.

Preso atto dei preventivi pervenuti, e vista l'impossibilità di convertire l'attuale sistema Parkeon con costi contenuti, si delibera di accettare l'offerta della VIATRON srl per un spesa pari ad euro 23.180,00 (ventitremilacentottanta/00) esclusa IVA, a parte il costo di installazione e messa in funzione pari ad euro 950,00 (novecentocinquanta/00) escluso Iva.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
30.04.2016**

L'anno duemilasedici addì 30 del mese di Aprile alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

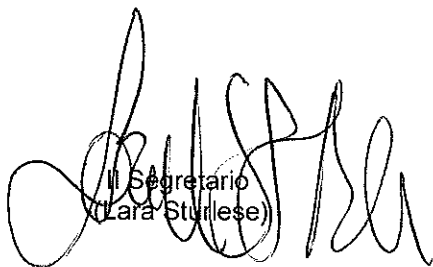
Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

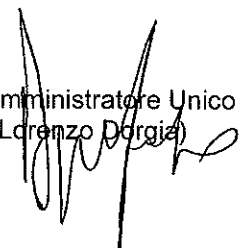
- 1) Incarico direzione artistica della programmazione generale degli eventi e del progetto "Note di fine estate;

Sul **primo punto** all'Ordine del Giorno

- Visto che Porto Venere Sviluppo srl è affidataria della gestione culturale come da delibera di consiglio comunale n.10 del 07/04/2016, e successiva determinazione del responsabile dell'Area Urbanistica ed Edilizia n. 107 del 08/04/2016 con allegata convenzione avente oggetto "atto di affidamento della gestione della stagione culturale estiva per l'anno 2016"

Si delibera di affidare incarico professionale alla dott.ssa Laura Tognetti.

  
Il Segretario  
(Lara Sturlese)

  
L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

**LIBRO VERBALI**

**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
18.06.2016**

L'anno duemilasedici addì 18 del mese di Giugno alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

- 1) Modifica Regolamento Fezzano Parking;

Sul primo punto all'Ordine del Giorno, si delibera il nuovo Regolamento per il Parcheggio "Fezzano Parking"

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



**REGOLAMENTO PER LA SOSTA A PAGAMENTO NEL PARCHEGGIO SITO NEL  
COMUNE DI PORTO VENERE – LOC. FEZZANO, denominato “FEZZANO PARKING”**

**ART.1** Il parcheggio non è custodito.

1.1 La sosta nella struttura sopra menzionata, denominata “FEZZANO PARKING”, resta disciplinata dal Codice Civile, dal Codice Penale, dal Codice della Strada e da ogni altra norma applicabile.

Tutti coloro che utilizzeranno il servizio di parcheggio a pagamento saranno obbligati al rispetto delle norme di cui al presente Regolamento che, opportunamente esposto, dichiarano di conoscere ed accettare in ogni sua parte.

1.2 Il personale della società **Porto Venere Sviluppo Srl** o altro da essa incaricato, riconoscibile da tesserino o divisa, è tenuto a far rispettare le norme del presente Regolamento e a vigilare sulla sua corretta e puntuale osservanza.

**ART.2** L'automobilista che, dopo aver introdotto il veicolo nel parcheggio, non ritenga comunque di accettare le condizioni del presente Regolamento e, pertanto, non intenda stipulare il presente contratto di parcheggio, può uscire dall'area di parcheggio entro i primi 15 minuti dall'ingresso senza alcun costo a suo carico.

**ART.3** La sosta è consentita tutti i giorni, feriali e festivi, 24 ore su 24 e con le seguenti tariffe:

Tariffa oraria (ora e frazione di ora)	€. 1,50
Giornaliera	€. 10,00
Settimanale	€. 45,00
Abbonamento residenti annuali	€. 100,00

**ART.4** L'accesso al parcheggio avviene mediante ritiro di ticket o rilevamento di apposito badge, rilasciato dalla Porto Venere Sviluppo srl. Per il corretto funzionamento del sistema, l'utente dovrà posizionare la propria autovettura di fianco alla colonnina di entrata, presso le barriere di entrata e uscita. (ingresso consentito alle sole autovetture con esclusione cicli/motocicli).

4.1 L'accesso al parcheggio e la regolamentazione della sosta dei proprietari dei box/posti auto è disciplinato dal Regolamento Condominiale.

4.2 Il tempo massimo di sosta consecutiva, ad eccezione degli abbonamenti annuali per i residenti nel Comune di Porto Venere, è di 180 giorni. Decorso tale termine il veicolo verrà rimosso con spese di trasporto e di deposito ad esclusivo carico del proprietario.

In caso di mancato pagamento delle tariffe dovute come sopra meglio individuate la Porto Venere Sviluppo srl si riserva il diritto di trattenere il veicolo fino al soddisfacimento dell'importo dovuto.

**ART.5** Il pagamento potrà essere corrisposto con le seguenti modalità:

- Prima dell'uscita dal parcheggio, presso la cassa automatica.
- Il sistema segnalerà l'importo dovuto per la sosta che potrà essere versato in monete o banconote;
- Dall'avvenuto pagamento l'utente ha a disposizione 15 minuti per allontanarsi dal parcheggio;
- Se l'utente non si allontana dal parcheggio entro il termine indicato nel precedente comma, resta soggetto al pagamento dell'ulteriore quota di sosta secondo le tariffe di cui all'art.3.
- In caso di smarrimento del ticket l'utente dovrà darne comunicazione, tramite citofono interno, al personale della Porto Venere srl, che dietro pagamento di una penale di euro 150,00, provvederà all'apertura manuale delle sbarre d'uscita.

**LIBRO VERBALI**

**ART.6** Il conducente del veicolo lasciato in sosta è avvisato che: deve obbligatoriamente parcheggiare negli appositi stalli con motore spento, perfettamente frenato, chiuso ed adottando ogni cautela per la sicurezza.

**6.1** E' vietato sostare lungo le corsie di scorrimento, tenere negli autoveicoli parcheggiati animali, materiale infiammabile e/o esplosivo, oggetti pericolosi o la cui presenza possa costituire invito al furto.

**6.2** All'interno del parcheggio è vietato il rifornimento di carburante, effettuare riparazioni meccaniche di ogni genere e lavare il veicolo.

**6.3** E' vietato parcheggiare veicoli che non siano in possesso di regolare targa.

**6.4** Fermo quanto previsto ai punti precedenti, e per i soli danni che l'utente abbia provato essere stati causati esclusivamente dal cattivo funzionamento o dal difetto di manutenzione degli impianti, La società Porto Venere Sviluppo Srl risponde solamente nel caso in cui l'utente abbia sporto regolare denuncia presso un Ufficio di Polizia prima dell'uscita del parcheggio e comunque prima della rimozione del veicolo in sosta. Con l'uscita del veicolo si esaurisce ogni obbligo della società Porto Venere Sviluppo Srl.

**ART.7** Il personale di Porto Venere Sviluppo Srl o propri incaricati che si dovesse trovare all'interno del parcheggio svolge esclusivamente attività di controllo e/o manutenzione degli impianti e non riceve in consegna, in affidamento o deposito il veicolo e/o gli oggetti in esso contenuti.

**7.1** All'interno del parcheggio l'utente deve rispettare inderogabilmente le norme del Codice della Strada e la segnaletica stabilita ivi compresa l'obbligatorietà di utilizzare a piedi esclusivamente i percorsi pedonali indicati; in caso di collisioni, urti o incidenti automobilistici di ogni natura provocati dagli utenti all'interno del parcheggio, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato.

**7.2** La società Porto Venere Sviluppo Srl non è responsabile in merito ad eventuali danni provocati dai veicoli durante le manovre di parcheggio o di qualsivoglia utilizzo difforme dal presente regolamento.

**7.3** L'utente è altresì responsabile di eventuali danni da Lui causati agli impianti, al personale del parcheggio e/o terzi. In caso di danno da Lui causato agli impianti del parcheggio, al fine di evitare denuncia penale secondo le vigenti norme del Codice Penale, l'utente dovrà, nel più breve tempo possibile, darne comunicazione alla società Porto Venere Sviluppo Srl.

**7.4** L'utente che dovesse ravvisare mal funzionamenti dell'impianto e/o nell'applicazione delle tariffe esposte e/o problematiche accorse durante la persistenza nel parcheggio, potrà darne comunicazione al n° telefonico 0187 / 794822 o tramite e-mail all'indirizzo: [info@portoveneresviluppo.it](mailto:info@portoveneresviluppo.it).

**ART.8** In caso di necessità è possibile contattare un incaricato responsabile per il parcheggio, telefonando al n.

**ART.9** Ove la sosta di automezzi sia di pregiudizio alla sicurezza od alla attività di parcheggio, la società Porto Venere Sviluppo Srl si riserva di far rimuovere il veicolo da ditta autorizzata addebitando al proprietario dell'automezzo le relative spese.

**ART.10** All'interno del parcheggio sono previsti tre posti auto per invalidi nei quali è consentita la sosta ai soli autoveicoli muniti di contrassegno valido.

**ART.11** I veicoli appartenenti a Polizia Locale, Carabinieri, Guardia di Finanza, Polizia e Vigili del Fuoco sono esentati dal pagamento quando la sosta dipende da causa di servizio.

**ART.12** Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Provvedimento Generale del Garante della Privacy 8 aprile 2010, la società **Porto Venere Sviluppo Srl** è titolare e responsabile in materia di trattamento e protezione dei dati personali rilevati e registrati.

**ART.13** In ordine a qualsiasi controversia è competente il Foro della Spezia.

**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
22.09.2016**

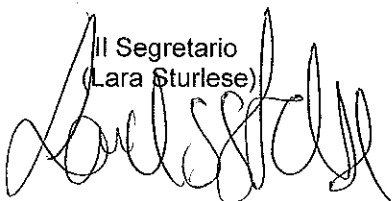
L'anno duemilasedici addì 22 del mese di Settembre alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

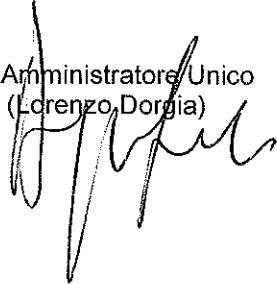
- 1) Fornitura di n.8 basculanti per il Fezzano Parking;

Sul **primo punto** all'Ordine del Giorno, si delibera di accettare il preventivo di spesa presentato dalla Sicurmatica sas, già fornitrice di tutte le serrande del parcheggio stesso, per un importo totale, comprensivo iva, di euro 12.956,49 (dodicimilanovecentocinquantasei/49)

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)



**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
12.12.2016**

L'anno duemilasedici addì 12 del mese di Dicembre alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

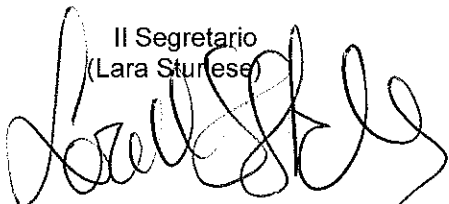
Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

- 1) Rinnovo contratto di servizi per le attività di supporto alle aree di sosta a pagamento del Comune di Porto Venere;

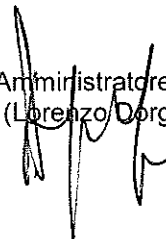
Sul primo punto all'Ordine del Giorno, si delibera di procedere alla selezione, secondo quanto previsto dall'art.5 della legge n.381 del 05/11/91, affidando il servizio a cooperativa sociale attraverso procedura ristretta ad invito, richiedendo tre preventivi a cooperative sociali della provincia della Spezia che si occupano di gestione parcheggi.

La scelta di rivolgersi a cooperative sociali è dettata dalla volontà di favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, e dalla volontà di conformarsi ai contenuti della convenzione sottoscritta tra Comune di Porto Venere e Società.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)





**VERBALE DECISIONI DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
del  
29.12.2016**

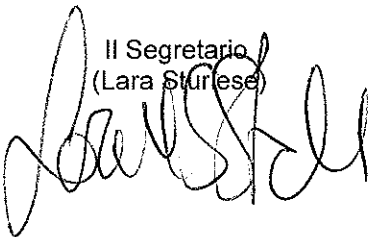
L'anno duemilasedici addì 29 del mese di Dicembre alle ore 10:00 presso la sede legale della Porto Venere Sviluppo S.r.l. sita in Porto Venere, Via Garibaldi 9,

Il sottoscritto Lorenzo Dorgia, in qualità di Amministratore Unico della Porto Venere Sviluppo Srl, nominato con deliberazione dell'assemblea ordinaria del 23 Giugno 2014, alla presenza della Dott.ssa Lara Anthea Scott Sturlese che assiste con funzioni di segretario, delibera sui seguenti argomenti all'Ordine del Giorno

- 1) Contratto per servizi di supporto aree di sosta a pagamento;

Sul **primo punto** all'Ordine del Giorno, preso atto dei preventivi pervenuti si delibera di procedere con l'affidamento del servizio alla cooperativa "Il Lentisco" per un importo pari ad euro 123.500,00 (centosedicimila/00) oltre Iva, per la durata di dodici mesi, scadenza 31/12/2017.

Il Segretario  
(Lara Sturlese)



L'Amministratore Unico  
(Lorenzo Dorgia)

